Погоджено на засіданні ради школи

Протокол№ 01 від 28.08.2021року

Затверджено :

Директор школи

Ірина Якубенко

**Положення  
про раду Новобогданівського закладу загальної середньої освіти Радсадівської сільської ради Миколаївського району**

**Миколаївської області**

**I. Загальні положення**

1. 1. Відповідно до пункту 64 Положення про загальноосвітній навчальний заклад, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 14 червня 2000 року № 964 “ Про затвердження Положення про загальноосвітній навчальний заклад” у Новобогданівському ЗЗСО створюється рада школи.

Рада школи — це постійнодіючий у період між загальними зборами ( конференцією ) орган громадського самоврядування.

Рада школи — це інтегруючий центр організаційної структури внутрішкільного управління.

У своїй діяльності рада керується Законами України “Про освіту”, “Про загальну середню освіту”, Статутом загальноосвітнього навчального закладу, цим Положенням.

**ІІ. Мета, завдання і принципи діяльності ради загальноосвітнього навчального закладу**

**Метою діяльності ради є**:

- сприяння демократизації і гуманізації навчально – виховного процесу;

- об’єднання зусиль педагогічного і учнівського колективів, батьків, громадськості щодо розвитку навчального закладу та удосконалення навчально – виховного процесу;

- формування позитивного іміджу та демократичного стилю управління школою;

- розширення колегіальних форм управління навчальним закладом.

**Основними завданнями ради є**:

* здійснювати демократичне управління школою на основі поєднання єдиноначальності і колегіальності, державного і громадського управління;
* вживати заходи для вдосконалення роботи школи, залучати до розв’язання її проблем батьківську громадськість;

- зміцнювати матеріально – технічну базу, залучати до нього громадськість;

- брати участь у вирішенні оперативних питань роботи школи;

- сприяти впровадженню наукового управління школою і наукової організації праці учасників внутрішкільного управління;

- зміцнювати партнерські зв’язки між родинами учнів та школою з метою забезпечення єдності навчально – виховного процесу.

**Рада школи діє на засадах:**

- законності, гласності;

- колегіальності ухвалення рішень;

- добровільності і рівноправності членства.

**ІІІ. Структура ради та організація її діяльності**

* До ради обираються пропорціонально представники від педагогічного колективу, учнів ІІ-ІІІ ступенів навчання, батьків і громадськості. Представництво в раді і загальна її численність визначається загальними зборами ( конференцією ) школи.
* Рішення про дострокове припинення роботи школи з будь – яких причин приймається виключно загальними зборами (конференцією).
* На чергових виборах склад ради оновлюється не менше ніж на третину.
* Рада працює за планом, що затверджується загальними зборами (конференцією). Кількість засідань визначається їх доцільністю, але не менше чотирьох разів на навчальний рік
* Очолює раду школи голова, який обирається із складу ради. Голова ради може бути членом педагогічної ради. Головою ради не можуть бути директор та його заступники.
* Засідання ради може скликатися її головою або з ініціативи директора школи, власника (засновника ), а також членами ради.
* Члени ради мають право виносити на розгляд усі питання, що стосуються діяльності навчального закладу, пов’язаної з організацією навчально – виховного процесу.
* Рішення ради приймається простою більшістю голосів за наявності на засіданні не менше двох третин її членів.
* У разі рівної кількості голосів вирішальним є голос голови ради.
* Рішення ради не суперечать чинному законодавству та Статуту школи, доводяться до відома педколективу, учнів та батьків.
* У разі незгоди адміністрації школи з рішення ради створюється узгоджувальна комісія, яка розглядає спірне питання.
* До складу комісії входять представники органів громадського самоврядування, адміністрації та профспілкового комітету школи.

**Рада школи:**

- організовує виконання рішень загальних зборів ( конференції );

·- вносить пропозиції щодо змін типу, статусу, профільності навчання, вивчення іноземних мов та мов національних меншин;

- спільно з адміністрацією розглядає і затверджує план роботи школи та здійснює контроль за його виконанням;

- разом з адміністрацією здійснює контроль за виконанням Статуту школи;

· затверджує режим роботи школи;

- сприяє формуванню мережі класів, обгрунтовуючи її доцільність в органах виконавчої влади та місцевого самоврядування;

· приймає рішення спільно з педагогічною радою про представлення до нагородження учнів школи Похвальними листами, випускників школи золотою медаллю “ За високі досягнення у навчанні “ або срібною медаллю “ За досягнення у навчанні” та Похвальними грамотами “ За особливі досягнення у вивченні окремих предметів”;

- заслуховує звіт голови ради, інформацію директора та його заступників з питань навчально – виховної та фінансово – господарської діяльності;

- виносить на розгляд педагогічної ради пропозиції щодо поліпшення організації позакласної та позашкільної роботи з учнями;

- виступає ініціатором проведення добровільних акцій;

- розподіляє і контролює кошти батьківського фонду;

- сприяє педагогічній освіті батьків;

- організовує громадський контроль за харчуванням і медичним обслуговуванням учнів.

Статутом школи можуть визначатись й інші повноваження ради школи, які не суперечать чинному законодавству.

**Затверджено**

**на засіданні**

**ради школи**

**протокол №1 від 28.08.2021року**

**Склад Ради Новобогданівського закладу загальної середньої освіти**

**Батьківська громадскість:**

1. Корнієнко Максим Вікторович – батько учня 4 класу .
2. Кошова Людмила Савелівна – мама учениці 9 класу.
3. Швець Зіта Шурівна- мама учениці 3 класу.
4. Голяненко Олена Миколаївна - мама учениці 2 класу.
5. Запорожченко Наталія Іванівна – мама учня 4 класу.
6. Очнєв Олександр Олегович - батько учениць 5та 8 класів
7. Марків Антон Петрович – батько учня 2 класу

**Вчителі школи:**

1. Якубенко Ірина Іванівна- директор школи.
2. Яковенко Інна Вікторівна- заступник директора з НВР, мама учня 5 класу.
3. Ніколенко Тетяна Валеріївна- голова профспілки закладу.
4. Денисюк Тетяна Володимирівна- завгосп школи
5. Хізніченко Тетяна Ігорівна- вчитель хімії
6. Марків Наталія Миколаївна- вчитель інформатики

**Учні школи**

1. Письменна Діана – учениця 6 класу.
2. Пічкуров Констянтин - учень 10 класу.
3. Зелікович Юлія – учениця 10 класу.
4. Кордик Олександра- учениця 9 класу.
5. Дубовик Микола – учень 8 класу

**Громадськість:**

1. Мокрицька Наталя Миколаївна – начальник відділу освіти

**Голова Ради школи**- Корнієнко Максим Вікторович, голова агенції розвитку сіл в Миколаївській області

**Секретар**: Швець Зіта Шурівна.

***Зміст роботи***

**СЕРПЕНЬ**

1.Про затвердження плану роботи ради Новобогданівського ЗЗСО  на 2021-2022 н.р.

2.Про дотримання порядку надходження позабюджетних коштів.

3.Про організацію харчування учнів . Затвердження списків учнів на пільгове харчування.

4.Про результати опитування батьків щодо варіативної складової.

5.Про організацію дистанційного навчання.

6. Про оцінювання навчальних досягнень учнів 3-4 класів; навчальних досягнень учнів з факультативів та предметів за вибором .

7.Затвердження річного плану роботи школи, погодження навчального плану та документації школи на поточний навчальний рік.

8. Про започаткування директорської премії кращому учневі школи та кращому класному колективу.

28.08.2021

Голова ради школи Корнієнко М.В.

Кошова Л.С.

Денисюк Т.В.

Яковенко І.В.

Якубенко І.І.

**ЛИСТОПАД**

1.Відвідування учнями школи.

2.Про затвердження заходів щодо поліпшення комфортних умов у закладі.

3.Про заходи щодо попередження дорожньо-транспортного травматизму

4. Про стан навчально-виховної роботи в школі

5.Про роботу з обдарованими дітьми.

27.11.2021р.

Яковенко І.В.

Корнієнко М.В.,Якубенко І.І.

Яковенко І.В.

**ЛЮТИЙ**

1)    Про основні напрямки роботи школи з профілактики правопорушень та злочинів серед учнів.(Що таке булінг, як його розпізнати та як діяти сторонам конфлікту)

2)    Про дотримання санітарно-гігієнічних вимог в період навчально-виховного процесу.

3)    Про закінчення навчального року та проведення державної підсумкової атестації

4)    Про сертифікацію та атестацію педагогічних працівників.

16.02.2022р

Марків Н.М. Кордик О.,Пічкуров К

Денисюк Т.В.

Якубенко І.І.

**ТРАВЕНЬ**

1)     Про стан виконання плану роботи та навчального плану закладу у 2021– 2022 н.р.

2)    Про нагородження учнів Похвальними листами , грамотами, директорською премією.

3)    Про робочий навчальний план на 2022/2023 н.р.

4)    Про організацію ремонту закладу

20.05.2022

Якубенко І.І

Корнієнко М.В.